

## Verplichtingen bij de bijdrageaanvraag

- de activiteit vindt plaats binnen de gemeentegrenzen van Culemborg;
- de activiteit is primair gericht op de inwoners van Culemborg;
- de activiteit is openbaar toegankelijk;
- de activiteit heeft geen winstoogmerk;
- de activiteit is niet primair gericht op het verwerven van inkomsten voor de betreffende organisator(en);
- de kosten van de professionele (bege)leiding van activiteiten zijn subsidiabel tot een in relatie tot inhoud en zwaarte van de functie redelijke bijdrage. Het Cultuurfonds bepaalt eenzijdig de definitie van het begrip 'redelijk';
- de kosten van de professionele inzet staan, evenals de overheadkosten, in een redelijke verhouding tot de totale kosten en de hoogte van de bijdrage. Het Cultuurfonds bepaalt eenzijdig de definitie van het begrip 'redelijke verhouding';
- de activiteit is niet in strijd met de openbare orde, wetgeving of het algemeen belang, en is passend binnen het beleid van zowel de gemeente Culemborg als het Cultuurfonds;
- de activiteit is niet gericht op het beleven en verspreiden van politiek, religieus en/of levensbeschouwelijk gedachtegoed;
- de activiteit streeft geen indirect doel na, c.q. heeft geen ander doel dan in de aanvraag is omschreven;
- de activiteit voldoet qua inhoud en/of anderszins aan de door het Cultuurfonds geformuleerde criteria;
- het niet of slechts gedeeltelijk plaatsvinden van een activiteit waarvoor een bijdrage is verleend, dan wel het qua inhoud en realisatie ervan in aanzienlijke mate afwijken van hetgeen in de bijdrageaanvraag is opgenomen, dient 'onverwijld' te worden gemeld bij het Cultuurfonds;
- de activiteit waaraan een bijdrage wordt verleend wordt door de aanvrager aan de media bekend gemaakt om een zo groot en breed mogelijk publiek te bereiken;
- na het verlenen van de bijdrage wordt van de aanvrager verwacht dat deze in alle uitingen over de activiteit bekend maakt dat het Cultuurfonds Culemborg (mede)financier is van de activiteit;
- per aanvrager wordt per kalenderjaar in beginsel maximaal € 10.000,00 aan bijdrage verstrekt;
- het besluit tot bijdrageverlening geldt voor het lopende kalenderjaar/boekjaar;
- de bijdrage mag niet besteed worden aan exploitatie;
- de bijdrageaanvraag dient minimaal 12 weken voordat de activiteit plaatsvindt door het Cultuurfonds te zijn ontvangen;
- ten opzichte van andere aanvragen wordt, in ieder geval bij een dreigende overschrijding van het subsidieplafond, een hogere prioriteit toegekend aan activiteiten die innovatief c.q. grensoverschrijdend zijn;
- als een aanvrager van een bijdrage meerdere (losse) aanvragen per jaar indient, worden eerste aanvragen van andere aanvragers met voorrang behandeld boven de aanvragen van hen die een tweede of volgende aanvraag indienen. Bij inhoudelijke gelijkwaardigheid van beide aanvragen zal, als het beschikbare budget noopt tot het maken van keuzes, de eerste aanvraag eerder worden gehonoreerd dan een tweede of volgende aanvraag;
- aanvragen betreffen activiteiten die voldoen aan de voorwaarden zoals vermeld in hoofdstuk 5 van het Beleidsplan.